Утверждено решением Думы

Нижнесергинского городского

поселения от 16.02.2006 №11

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления Думы Нижнесергинского городского поселения**

**1.Общие положения**

1.1 .Постоянная комиссия по вопросам местного самоуправления (далее комиссия) является постоянно действующим органом Думы Нижнесергинского городского поселения (далее Дума), образованным Думой из числа ее депутатов для обеспечения деятельности Думы в сфере местного самоуправления. В состав комиссии Думы должны входить не менее трех депутатов.

1.2.Комиссия подотчетна Думе.

1.3.Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель комиссии утверждается решением Думы, большинством голосов от избранного числа депутатов Думы.

1.4.Правовую основу деятельности комиссии составляют: Конституция РФ и законы РФ, Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, Федерального Собрания РФ, Устав Свердловской области, областное законодательство, Указы Губернатора Свердловской области, Устав Нижнесергинского муниципального района, Регламент Думы Нижнесергинского городского поселения, а также настоящее Положение.

**2.3адачи комиссии**

Основными задачами комиссии являются:

2.1.Организация правовой экспертизы вопросов, рассматриваемых на заседаниях Думы по вопросам ведения комиссии.

2.2. Подготовка заключений по решениям, переданным главой Нижнесергинского городского поселения на рассмотрение Думы.

2.3.Разработка проектов решений по собственной инициативе или по поручению Думы по вопросам ведения комиссии.

2.4.Организация депутатских слушаний по вопросам ведения комиссии.

2.5.Участие в формировании повестки дня заседаний Думы .

2.6.Подготовка вопросов, связанных с правовым обеспечением:

* защиты прав и свобод человека и гражданина в соответствии с общепринятыми принципами и нормами международного права и Конституцией РФ;
* законности, правопорядка, общественной безопасности на территории Нижнесергинского городского поселения;
* административно-территориального устройства Нижнесергинского  
  городского поселения;
* подготовка предложений по проектам нормативных договоров, заключаемых с предприятиями, учреждениями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами;
* административной ответственности граждан и должностных лиц в соответствии с действующим законодательством;
* развития местного самоуправления;
* создания условий для свободного развития на территории

Нижнесергинского городского поселения средств массовой информации;

* государственной и муниципальной службы;
* других нормативных актов, отнесенных к исключительному ведению Нижнесергинского городского поселения.

2.7.Участие в контроле за исполнением решений, принятых Думой по вопросам ведения комиссии.

**З.Функции, комиссии**

В соответствии с основными задачами комиссия выполняет следующие функции:

3.1.Осуществляет подготовку проектов решений по вопросам своего ведения, рассматриваемым по инициативе Думы.

3.2.Организует проведение депутатских слушаний по наиболее важным для Нижнесергинского городского поселения вопросам.

3.3.Содействует проведению в жизнь решений, принятых Думой, по вопросам ее ведения, осуществляет контроль за их исполнением.

3.4.Взаимодействует с другими комиссиями Думы, с органами и подразделениями администрации Нижнесергинского городского поселения, с органами местного самоуправления, общественными организациями.

3.5.Осуществляет другие функции, вытекающие из положений Устава Нижнесергинского городского поселения, Регламента Думы.

**4. Права комиссии**

4.1.Для осуществления своих функции комиссия имеет право:

* рассматривать проекты решений, по вопросам бюджета, решений комиссий по  
  другим вопросам Думы, вносить по ним свои предложения;
* готовить по поручению Думы или по собственной инициативе вопросы,  
  относящиеся к сфере своей деятельности, на рассмотрение Думой,  
  разрабатывать соответствующие проекты решений;
* запрашивать и получать необходимые информационные, аналитические и другие материалы от администрации Нижнесергинского городского поселения, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организацией  
   в соответствии с действующими законодательными и  
  нормативными актами;
* проводить публичные слушания по вопросам, отнесенным к ее ведению и представляющим общественный интерес;
* вносить предложения и рекомендации администрации Нижнесергинского городского поселения, комиссиям Думы, органам местного самоуправления;
* обращаться в Думу с предложениями о внесении на обсуждение населением  
  Нижнесергинского городского поселения наиболее важных вопросов  
  местного значения;
* проводить в соответствии с действующим законодательством, по поручению  
  Думы или по собственной инициативе, депутатские расследования в пределах  
  компетенции Думы и о результатах сообщать Думе.

4.2.Член комиссии при рассмотрении вопросов вправе при несогласии с

мнением большинства изложить личную точку зрения на заседании Думы или сообщить о ней в письменной форме председательствующему на ее заседании.

Член комиссии по собственной инициативе или по поручению комиссии может изучить на месте вопросы, относящиеся к ведению Думы и комиссии, обобщить предложения государственных, муниципальных и общественных органов и организаций, граждан и сообщить о своих выводах в комиссию.

Член комиссии в соответствии с действующим законодательством на время заседания комиссии, Думы, а также на время выполнения их поручений освобождается от выполнения служебных, производственных и иных обязанностей, а связанные с этим расходы возмещаются депутату в установленном законом порядке.

**5. Порядок работы комиссии**

Основной формой работы комиссии является заседание комиссии.

5.1.Комиссия работает по перспективным (годовым, квартальным) и текущим (месячным, недельным) планам, утверждаемым на своих заседаниях.

5.2.Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год, а также в период работы Думы.

О дне, времени, месте проведения и повестке дня заседания члены комиссии, председатель Думы и его заместитель, приглашенные лица извещаются председателем комиссии не позднее, чем за 48 часов до назначенного времени.

Время и место проведения заседания комиссии председатель комиссии согласовывает с заместителем председателя Думы.

В случае невозможности прибыть на заседание член комиссии сообщает об этом председателю или секретарю комиссии.

В заседаниях комиссии могут участвовать депутаты Думы, не входящие в состав данной комиссии, представители администрации Нижнесергинского городского поселения, органов местного самоуправления, общественных организаций и объединений, а также граждане.

Приглашенные имеют на заседании право совещательного голоса.

5.3.Внеочередные заседания комиссии созывает председатель комиссии либо по своей инициативе, либо по поручению председателя Думы или его заместителя, либо по предложению не менее одной трети от общего числа членов комиссии.

5.4.Заседания комиссии могут быть выездными, при этом на местах их можно проводить по согласованию с органами местного самоуправления.

5.5.Для рассмотрения вопросов, относящихся к ведению двух или нескольких комиссий, по инициативе председателей комиссий, самих комиссий или по решению председателя Думы, его заместителя, согласованному с председателями комиссий, могут проводиться совместные заседания.

Первое совместное заседание комиссий ведет старейший по возрасту председатель комиссии. На последующих заседаниях они председательствуют поочередно. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов раздельно по каждому комитету.

Протоколы совместных заседаний комиссии подписывают их председатели.

* В случае расхождения позиций комиссий по одному и тому же вопросу для преодоления разногласий создается согласительная комиссия из числа членов

постоянных комиссий. Если единая точка зрения не достигнута, комиссии выносят решения и подписывают председателями комиссий раздельно.

5.6.3аседания комиссии, в том числе и совместные, правомочны, если на них присутствует более половины от общего числа членов комиссии (комиссий). Решение считается принятым, если более половины от общего числа членов комиссии проголосовало «За» данное решение. Совместные решения при­нимаются большинством членов каждой комиссии раздельным голосованием.

5.7.Заседание ведет председатель или секретарь комиссии. Председательствующий определяет порядок обсуждения вопросов.

Протокол заседания подписывается председателем и секретарем.

5.8.Комиссия осуществляет свою деятельность гласно, информирует общественность о своих решениях и их исполнении в средствах массовой информации.

На заседания комиссии могут приглашаться представители средств массовой информации.

5.9.Комиссия вправе проводить закрытые заседания.

5.10.Комиссия для подготовки вопросов, организации депутатских слушаний, изучения проблем может создавать рабочие группы с участием депутатов Думы, представителей администрации Нижнесергинского городского поселения, других государственных органов, общественных объединений, специалистов, представителей органов местного самоуправления на местах.

Комиссия вправе создавать экспертный совет на общественных началах, назначать независимую экспертизу проектов решений.

Создание рабочей группы, экспертного совета, назначение независимой экспертизы проектов решений оформляется распоряжением председателя Думы.

5.11.Председатель комиссии:

* организует планирование работы, практическую деятельность комиссии;
* созывает заседания комиссии и обеспечивает подготовку материалов к заседаниям;
* председательствует на заседаниях и определяет порядок обсуждения вопросов;
* направляет членам комиссии материалы, документы, связанные с деятельностью комиссии;
* приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей государственных и общественных органов и организаций, специалистов;
* представляет комиссию в отношениях с государственными и общественными органами и организациями, органами местного самоуправления;
* выступает от имени комиссии в печати и по телевидению;  
  - организует работу по исполнению решений комиссии;
* информирует членов комиссии о выполнении решений комиссии, Думы;
* отчитывается перед Думой о деятельности комиссии.

5.12.Секретарь комиссии выполняет отдельные функции председателя комиссии и замещает председателя в случае его отсутствия.

5.13. Организационное, техническое, правовое и иное обеспечение деятельности комиссии осуществляют соответствующие структуры администрации Нижнесергинского городского поселения.